

INSTRUCTIVO Y GUIA DIDACTICA PARA FACILITADORES

DÉCIMO PRIMERA UNIDAD

“Salud Ambiental y Ocupacional”

I PARTE: DESCRIPCION

En cada Unidad Modular se incluye este instructivo que sirve de guía para el planeamiento de la o las sesiones presenciales asignadas de acuerdo al número de horas de cada una de ellas.

El facilitador(a) de esta unidad modular debe seguir las actividades según las diferentes etapas que plantea el modelo de la Unidad Sistémica Estructurada (MOUSE), y encontrará en este documento información sobre:

1. Material que se le presenta y cómo ha de utilizarlo.
2. Contenidos que deberá abordar y cómo abordarlos.
3. Las pautas a seguir durante el periodo de duración de la o las sesiones presenciales.
4. Una serie de sugerencias didácticas, que hacen de ésta guía, un elemento fundamental para obtener el máximo rendimiento de cada Unidad Modular.

Recuerde que el aprovechamiento por parte de los discentes depende en gran medida de una clara comprensión de la estructura del curso y de lo que el facilitador(a) pueda haber contribuido para conseguirlo a través del mismo.

A cada facilitador(a) se le entregará el presente Instructivo y la Guía Didáctica el Texto o Unidad Modular, la que incluye los contenidos teóricos necesarios para que los discentes desempeñen sus funciones en el nivel local de una forma más efectiva y eficiente, así como ejercicios de

autoevaluación que les permita reforzar sus conocimientos y conocer en todo momento cómo va progresando en su aprendizaje.

En cada sesión presencial el facilitador(a) interviene:

1. Introduciendo el tema central de cada unidad modular, situando al discente sobre la importancia del estudio de este tema y relacionándolo con su trabajo cotidiano, además lo correlaciona con la realidad y reconoce su utilidad.
2. Comunicar claramente los objetivos de la sesión presencial y los contenidos a revisar.
3. Estimular la participación de los discentes.
4. Comprobar la adquisición de conocimientos del auto-estudio.
5. Asegurarse de tener un momento socializado en el cual los discentes puedan compartir sus experiencias, poner en práctica los conocimientos teóricos adquiridos e identificar los contenidos que presentan mayor dificultad durante el desarrollo de la unidad.
6. Evaluación del aprendizaje de los contenidos de la Unidad Modular, la cual debe realizarse en forma trasnversal durante toda la sesión presencial.
7. Síntesis, cierre o recapitulación de la sesión presencial y de la Unidad Modular.

II PARTE: PROPUESTA DIDACTICA

A. INTRODUCCION

El objetivo fundamental de ésta “Propuesta Didáctica” es proporcionarle a los facilitadores, las herramientas didácticas que le permitan desarrollar la Onceava Unidad Modular “Salud Ambiental y Ocupacional”, y los objetivos de aprendizaje y los contenidos de la misma.

1. Objetivos de Aprendizaje : Que el discente al finalizar la Unidad Modular logre:

- a. Establecer la relación entre ambiente, salud y desarrollo, que le permita comprender las estrategias para la protección y recuperación del ambiente
- b. Identificar las estrategias de la gestión del ambiente.
- c. Conceptuar Atención Primaria Ambiental.
- d. Analizar las condiciones de trabajo, los factores de riesgo y los daños a la salud derivados de estos.
- e. Conceptuar riesgo de desastre para su aplicación en la gestión local.

2. Contenidos:

- I. Ambiente. Salud y Gestión Ambiental
 - A. Ambiente y Salud
 - B. Ambiente y Desarrollo
 - C. Gestión Ambiental
 - D. Atención Primaria Ambiental

II. Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo

- A. Ambiente de trabajo y salud
- B. Trabajo y Salud
- C. Condiciones de Trabajo
- D. Prevención de riesgos del Trabajo
- E. Contaminación del Medio Ambiente provocado por los lugares de trabajo.

III. Problemática del Riesgo por desastres:

- A. Análisis de riesgo y desastres.
- B. Gestión de Riesgo y su dimensión local
- C. Gestión del Riesgo

B. SUGERENCIAS DIDACTICAS

A continuación se presenta una serie de acciones para desarrollar esta IV. Unidad Modular, pero no es más que eso: sugerencias didácticas. Cada facilitador de acuerdo a su expertiz docente utilizará las que considere pertinentes o implementará otras.

I. Contenido: Ambiente, Salud y Gestión Ambiental

1. Bienvenida y presentación:

Dé una cordial bienvenida a los alumnos/as y si no los conocen utilice alguna técnica de presentación que le permita romper el hielo.

Se sugiere que mencione que la aplicación de los conocimientos adquiridos en la unidad por cada uno de ellos (discentes), va a contribuir a mejorar el nivel de salud de la población costarricense, así como su calidad de vida.



Tiempo recomendado:
20 minutos

Presente en una filmina, diapositiva, cartel, papelógrafo o escriba en la pizarra los objetivos de la VI. Unidad Modular y la propuesta metodológica para desarrollar la sesión presencial y el tiempo en que van a permanecer juntos.

De un espacio para preguntas y sugerencias e inicie con la primera actividad.

2. Primera Actividad: Momento socializado.

Distribuya a los discentes en grupos de trabajo homogéneos, de ser posible que tengan afinidad por lugar de trabajo.

Entregue una guía de trabajo en la que debe contemplar el tiempo a utilizar, la organización del grupo y las indicaciones que se quiere desarrollar en el tiempo determinado. Se solicitará que cada grupo identifique la problemática ambiental que existe en sus comunidades y que identifiquen las acciones de Atención Primaria Ambiental.

Tiempo recomendado:
2 horas

Con esta actividad lo que se busca es que los discentes puedan comprender los contenidos del primer apartado de la Unidad Modular y reflexionar sobre la importancia de los mismos.

Solicite a los grupos que socialicen para establecer un espacio de discusión en el cual se reforzarán los conceptos de este I contenido, y que entreguen en forma escrita la discusión del grupo y la presentación realizada a los compañeros.

II. Contenido Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo.

3. Segunda Actividad:

Inicie la actividad con:

a. Lanzando una pregunta al auditorio como ¿Qué entendemos por Condiciones de trabajo?, ó ¿quién me puede explicar lo que entendió por Condiciones de trabajo después de haber realizado la lectura?

Anote en una pizarra, filmina o papelógrafo los aportes importantes de los discentes y utilicemos para ir introduciendo las siguientes reflexiones y conceptos, y trate que cada una de sus intervenciones contengan elementos diferentes a los contenidos en el II Contenido de esta Unidad Modular para reforzar los conceptos..

Tiempo recomendado:
1 hora

Sugiera a los discentes que compartan las experiencias que les evoca estos conceptos.

Cuando considere que los discentes tienen claros los conceptos claves o se hayan cumplido los objetivos de aprendizaje, haga una síntesis de los contenidos, utilizando algún medio audiovisual.

4. Tercera Actividad

Reúna de nuevo a los discentes en los grupos de trabajo y solicíteles que identifiquen los riesgos de trabajo presentes en cada uno de sus puestos de trabajo y que elaboren posibles acciones preventivas tendientes a mejorar sus condiciones de trabajo. Realice una plenaria, en donde cada grupo tenga un tiempo de exposición limitado.

Tiempo recomendado:
2 horas

Después de la presentación de cada grupo el facilitador (a) reforzará los elementos más importantes y de ser necesario corregirá los

conceptos que no se hayan utilizado bien.

III. Contenido: Problemática del riesgo por desastres

5. Cuarta Actividad

Con esta actividad lo que se pretende es identificar el rol de los miembros de los EBAIS, en la prevención de los riesgos por desastres resaltando el rol del ATAP, así como las estrategias de coordinación con los otros miembros del EBAIS y la comunidad. mediante juego de roles (dramatizar la situación en estudio).



Tiempo recomendado:
1:30 minutos

Distribuya a los alumnos/as en dos grupos:

- b. Un grupo al que se le indica que haga una representación de cual debería ser el rol de cada miembro del EBAIS y de la red de servicios en relación con la prevención de desastres.
- c. El otro grupo será expectador y al final de la representación podrá hacer un análisis crítico el cual debe conducir el facilitador(a).

6. Quinta Actividad

Con esta actividad lo que se pretende es que el facilitador (a) haga una síntesis de los aspectos más relevantes de esta VI. Unidad Modular, utilizando cualquier medio audiovisual o técnica participativa.

Tiempo recomendado:
30 minutos

7. Evaluación y cierre de la Unidad Modular

Se debe realizar una evaluación transversal a los discentes durante toda la sesión presencial de la comprensión de los contenidos.

Se sugiere realizar una evaluación de la metodología de la unidad realizada por los discentes.

Tiempo recomendado:
10 minutos

Se hace un cierre de la unidad resaltando la importancia del aprendizaje de los contenidos de la unidad y su aplicación práctica en los centros de trabajo y la comunidad asignada a cada discente.

El facilitador(a) en el momento de planificar una sesión presencial debe tener presente:

1. El aprendizaje es más productivo en la medida que el discente sea participativo.
2. El mayor enemigo de la atención es la fatiga.
3. Adaptar el lenguaje a las características de los discentes.
4. Los medios audiovisuales nunca sustituyen la acción del facilitador(a), son equipo de apoyo para los discentes.
5. Todos los medios y métodos didácticos siempre dan resultado si van acompañados de los objetivos de aprendizaje.
6. **Si lo veo lo recuerdo, Si lo oigo lo olvido, Si lo hago lo aprendo.**

C. EVALUACION:

Evaluación de la unidad modular

Rubro	Ponderación
a. Asistencia Obligatoria	15%
b. Comprobación de conocimientos	20%
c. Trabajo en grupo	25%
d. Presentación de trabajo en grupo en forma escrita	20%
e. Presentación Oral del trabajo en grupo.	20%