



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

Gerencia General

Centro de Desarrollo Estratégico e Información en Salud y Seguridad Social (CENDEISSS)

Subárea de Regulación y Evaluación

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA (PASANTÍA)

Nombre de la actividad educativa	ESTRATEGIAS DE SUPERVISIÓN DE ENFERMERÍA EN HOSPITALIZACIÓN Y CONSULTA EXTERNA
Perfil laboral que debe tener el solicitante o grupo laboral de la actividad educativa	Enfermero (a) Profesional nombrado como Supervisor(a) de Enfermería que labore en la CCSS en condición de interino o en propiedad
Requisitos académicos que debe cumplir el solicitante o grupo laboral de la actividad educativa	Licenciatura en Enfermería, Incorporado al Colegio de Enfermeras Costa Rica
Horario	Lunes a viernes I turno de 6 a.m. a 2p.m o II turno de 2p.m. a 10p.m.
Duración	2 semanas (70 horas)
Modalidad	Presencial
Matrícula esperada o número de pasantes por actividad educativa	1 Pasante
Meses en que se ofrece la actividad educativa	Febrero a Noviembre
Nota mínima para aprobación	85%
Porcentaje mínimo de asistencia	100%
Sede	Hospital Dr. Rafael Ángel Calderón Guardia
Informante o especialista en contenido	Máster Xinia Porras Méndez xmporram@ccss.sa.cr .
Información general para la actividad:	Subárea Administración de Campos Clínicos, Internado y Posgrados, teléfonos 2519-3060 o 2519-3055, correos lobandoh@ccss.sa.cr ; rifermande@ccss.sa.cr
Observaciones	El pasante trae un FODA de la institución donde se evidencie la necesidad de implementar o fortalecer la labor de supervisión.
Fecha de última revisión del descriptor curricular	Setiembre 2024

DISEÑO CURRICULAR (resumen)

OBJETIVO GENERAL	CONTENIDOS
1. Conocer las generalidades de la Supervisión de enfermería según la legislación nacional	Ley Estatuto de Servicios de enfermería. Ley Orgánica del Colegio de Enfermeras de Costa Rica. Código de Ética y Moral Profesional. Manual Descriptivo de Puestos CCSS: Perfil de Enfermero 4. Manual de supervisión de Enfermería. Informes de Trabajo Mensual.
2. Conocer las Actividades Generales de la supervisión según las 4 áreas del quehacer, establecidas en el Manual de Supervisión y Estándares de Calidad de la CCSS	Actividad de Investigación Actividades de Docencia Actividades Administrativas Actividades técnicas Estándares de calidad de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos ✓ Estructura ✓ Proceso
3. Conocer algunas de las normativas relacionadas con la administración del recurso Humano.	Normativa de relaciones laborales: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Título N I Proceso Administrativo Disciplinario. ✓ Capítulo N II Investigación Preliminar ✓ Título N II Reclamo administrativo disciplinarios Reglamento Interior de Trabajo CCSS Discusión de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Contrato de Trabajo ✓ Jornada de Trabajo ✓ Vacaciones ✓ Permisos con Goce ✓ Obligaciones del Trabajador ✓ Prohibiciones del Trabajador ✓ Ausencias ✓ Abandono de trabajo ✓ Sanciones Estructura Funcionamiento del SIPE

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registro de Datos según Normativa ✓ Proceso de aprobación según perfil. Trámites en caso de incumplimiento de la normativa: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Investigaciones Administrativas ✓ Procesos Sumarios ✓ Tramite de Ausencias, tardías, suspensiones etc
4. Conocer el rol de supervisión según las áreas del quehacer en Servicios de Hospitalización	Rol de supervisión según el proceso administrativo (Planificación, Organización, Coordinación, Dirección y Control) en los diferentes servicios: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Emergencias ✓ Unidad de cuidados intensivos ✓ Neurociencias ✓ Medicina ✓ Cirugía ✓ Área de recuperación y sala de operaciones ✓ CEYE
5. Conocer el rol de supervisión según las áreas del quehacer en Consulta Externa	Rol de supervisión según el proceso administrativo (Planificación, organización, coordinación, dirección y control) en los diferentes servicios: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hemodiálisis ✓ Oncohematología
6. Conocer el rol de supervisión según las áreas del quehacer en área de Ginecobstetricia y Neonatos	Rol de supervisión según el proceso administrativo (Planificación, organización, coordinación, dirección y control) en las áreas de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gineco-Obstetricia ✓ Neonatos